

Утверждаю:

Заведующий МДОУ «Усть-Куломский

детский сад №7 «Голубок»

_____ О.Р. Кравченко

«01» февраля 2025 года

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2024 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение
« Усть-Куломский детский сад № 7 «Голубок»**

Самообследование муниципального дошкольного образовательного учреждения «Усть-Куломский детский сад № 7 «Голубок» (далее- Учреждение) проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017г № 1218 « О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- представлены показатели деятельности Учреждения.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) воспитанников и размещается на официальном сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения «Усть-Куломский детский сад № 7 «Голубок, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Полное наименование: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Усть-Куломский детский сад № 7 «Голубок»

Сокращенное наименование МДОУ «Усть-Куломский детский сад № 7 «Голубок»

Тип Дошкольное образовательное учреждение

Вид ДОУ детский сад общеразвивающего вида

Место нахождения юридический адрес Учреждения:

168060, Российская Федерация, Республика Коми, Усть-Куломский район, с.Усть-Кулом, ул. Интернациональная, д.56 а

фактический адрес Учреждения:

168060, Российская Федерация, Республика Коми, Усть-Куломский район, с.Усть-Кулом, ул. Интернациональная, д.56 а

168060, Российская Федерация, Республика Коми, Усть-Куломский район, с.Усть-Кулом, ул.Советская, д.25

168060, Российская Федерация, Республика Коми, Усть-Куломский район, с.Усть-Кулом, ул.Советская, д.27

168060,Российская Федерация, Республика Коми, Усть-Куломский район, с.Усть-Кулом, ул. Центральная, д.7 «б»

Заведующий Кравченко Ольга Ревокатовна, стаж административной работы 27 лет.
тел./факс: 8(82137)94252; 8(82137)94163; 8(82137)94728; E-mail: mdou7golubok@mail.ru
Лицензия – серия 11Л01 №0002037
Регистрационный № 1696-Д от 08.11.2018г.

ИНН /КПП 1114004650/111401001

Устав утвержден постановлением администрации МР «Усть –Куломский» 26.07.2017г. №1351

Учредитель

Муниципальное образование муниципального района «Усть-Куломский».

Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Администрация муниципального района «Усть-Куломский»

Структура дошкольного учреждения.

В Учреждении функционируют 4 групп: 4групп дошкольного возраста.

Ввод в эксплуатацию зданий :

- корпус № 1(ул. Интернациональная, д.56 а) -1929 год;
- корпус № 2 (ул. Советская, д.25) -1929 год;
- корпус № 3 (ул. Советская, д.27) -1939 год;
- корпус № 4 (ул. Центральная, д.7 «б») – 1985 год.

№ п/ п	Основные образовательные программы			
	Уровень образования	Направленность (наименование) образовательной	Вид образовательной программы	Нормати вный срок

		программы		освоения
1.	дошкольное образование	дошкольное образование	Образовательный	5

Во всех корпусах осуществляется:

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Деятельность Учреждения регламентируется его Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке в соответствии с утвержденной номенклатурой, которые организуют учебно-воспитательный процесс, обеспечивают осуществление прав воспитанников, их родителей (законных представителей) и работников.

Стратегия развития Учреждения совпадает со стратегией развития отрасли и определяется нормативными правовыми и концептуальными документами федерального, регионального и муниципального уровня:

- Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295;

- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;

- другими программными документами, которые не только определяют основные механизмы и направления развития образования, но и устанавливают четкие показатели поступательного движения.

Основным программным инструментом для достижения целей и задач в Учреждении являются программа развития на 2024-2027 годы и образовательная программа дошкольного образования.

Программа развития как управленческий документ Учреждения определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания. Программа, как проект перспективного развития Учреждения призвана:

- обеспечить качественную реализацию муниципального задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;

- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения Учреждения для достижения цели Программы.

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Система управления представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательных отношений условий для: развития; роста профессионального мастерства; проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления: педагогический совет, общее собрание работников, общее родительское собрание.

Управленческие действия осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Общее собрание трудового коллектива является высшим коллегиальным органом, объединяющим всех работников Учреждения.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относится:

- обсуждение и принятие Устава Учреждения, изменения и дополнения к ним;
- рассмотрение и принятие локальных актов в пределах установленной компетенции;
- обсуждение коллективного договора Учреждения, выдвижение представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины;
- организация работы комиссий:
 - по охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - по разрешению вопросов социальной защиты и трудовых споров.
- определение численности и срока полномочий Комиссий, выбор её членов;
- взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения по вопросам организации основной деятельности.

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

К компетенции педагогического совета относится:

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;
- участие в разработке Программы развития, образовательной программы Учреждения;
- рассмотрение проекта годового плана работы и принятие плана работы на учебный год;

- согласование учебных планов, календарного учебного графика, расписания образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- рассмотрение и принятие локальных актов в пределах установленной компетенции;
- заслушивание отчетов руководителя и педагогов о создании условий для реализации основной образовательной программы Учреждения;
- взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения по вопросам организации основной деятельности.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) в вопросах управления создано общее Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

К компетенции общего Родительского собрания относится:

- участие в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении;
- при необходимости заслушивание информации о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательной программы дошкольного образования, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- внесение предложения по совершенствованию педагогического процесса и оздоровительной работы в Учреждении в пределах своей компетенции;
- рассмотрение и принятие локальных актов, затрагивающие права воспитанников и их родителей (законных представителей).

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации - заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Компетенция заведующего Учреждения:

- обеспечивает материально-техническое оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств Учреждения;
- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции учредителя или иных органов Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- утверждает Программу развития, основную образовательную программу, календарный учебный график, годовой план работы, рабочие учебные программы, локальные акты, устанавливает структуру управления деятельностью Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, внутренние документы Учреждения, регламентирующие его деятельность;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- принимает на работу в Учреждение, осуществляет перевод и увольнение работников в соответствии с трудовым законодательством, утверждает штатное расписание, графики работы, распределяет должностные обязанности между работниками Учреждения, утверждает должностные инструкции, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения;

- устанавливает заработную плату работников Учреждения, в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах доходов Учреждения, направляемых на оплату труда;
- организует и осуществляет контрольную деятельность и мониторинг в дошкольном учреждении;
- обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в дошкольном учреждении;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет;
- осуществляет иные функции, предусмотренные для заведующего Учреждения действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными правовыми актами, договором с учредителем, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения, трудовым договором, должностной инструкцией заведующего.

Информационно-аналитическая деятельность администрации Учреждения осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности Учреждения осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на педагогических советах, проходящих регулярно по плану и на общем собрании трудового коллектива.

Документация представлена программами образовательного Учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, протоколами общих родительских собраний, протоколами общих собраний трудового коллектива, книгами приказов по основной деятельности, планами и анализами работы.

Контрольно-диагностическая функция управления осуществляется администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- проведение оценки индивидуального развития детей при реализации программы дошкольного образования. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования);
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- состояние здоровья воспитанников;
- организация питания;

- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, отчеты, мониторинги, которые рассматриваются на заседаниях педагогического совета, на общем собрании трудового коллектива. Принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения. Кроме этого контроль является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Представленная структура управления Учреждения обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения воспитанниками современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности в соответствии индикаторам качества муниципальных услуг по программам дошкольного образования.

Образовательная деятельность.

Организация учебного процесса.

Учреждение реализует образовательную программу дошкольного образования.

Образовательный процесс по программе дошкольного образования осуществляется в режиме пятидневной рабочей недели.

Календарный учебный график на учебный год разрабатывается в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного санитарного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Устава Учреждения.

Режим занятий воспитанников образовательной организации:

	Дошкольное образование	
	по уставу/ локальному акту	фактический
Продолжительность учебного года	36 недель	36-недель
Продолжительность учебной недели	5 дней	5 дней

Продолжительность занятий	С 2 до 3 лет – не более 10 мин С 3 до 4 лет – не более 15 мин С 4 до 5 лет – не более 20 мин С 5 до 6 лет – не более 25 мин С 6 до 7 лет – не более 30 мин	С 2 до 3 лет – не более 10 мин С 3 до 4 лет – не более 15 мин С 4 до 5 лет – не более 20 мин С 5 до 6 лет – не более 25 мин С 6 до 7 лет – не более 30 мин
Продолжительность перерывов	Продолжительность перерыва между НОД составляет не менее 10 минут	Продолжительность перерыва между НОД составляет не менее 10 минут
Продолжительность каникул	Зимний период – с 01 по 08 января Летний период – с 1 июня по 31 августа	Зимний период – с 01 по 08 января Летний период – с 1 июня по 31 августа

Содержание и качество подготовки воспитанников .

Количество воспитанников в 2024 году – 67 , из них:

- по программам дошкольного образования - 67 воспитанников

Группы	Количество групп-комплектов	Количество воспитанников
Вторая младшая группа	1	16
Средняя группа	1	14
Старшая группа	1	18
Подготовительная группа	1	19
ИТОГО	4	67

Сведения о рабочих программах.

В соответствии с лицензий на образовательную деятельность реализуются:

- образовательная программа дошкольного образования.

Учреждение реализует федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

Программы, определяющие содержание образования в дошкольных группах

	Комплексные программы	Рабочие программы педагогов
МДОУ « Усть-Куломский детский сад № 7 «Голубок»	- образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе ФОП ДО	-

Воспитанники совместно с педагогами, родителями (законными представителями) активно участвовали в конкурсах, соревнованиях различного уровня, в том числе дистанционных:

Название	Уровень	Количество	Педагог	Результат
«Безопасность глазами детей»	МО	8	4	Призер – 3
	РК	1	1	– 1
Василечек	межрайонный	10	3	Призер -1
Я исследователь	МО	2	1	Победитель-1
Юные друзья природы	МО	3	2	Победитель -2
	РК	1	1	Победитель-1

Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения , в которых реализуются образовательные программы дошкольного образования, значительно пополнилась компьютерным оборудованием, игрушками, пособиями и другим необходимым для реализации ФГОС ДО оборудованием и материалами.

Администрацией Учреждения, педагогическими коллективами проделана определенная работа по проектированию и развитию развивающей предметно-пространственной среды. Обеспечены принципы вариативности, насыщенности, трансформации, доступной безопасности.

Показатели деятельности образовательной организации.

С целью учета качественных образовательных изменений у воспитанников в 2023- 2024 учебном году педагогами проводился мониторинг знаний и умений воспитанников. Результаты мониторинга учитывались в организации работы с детьми. Применение системно-деятельностного подхода в сочетании с современными образовательными технологиями позволили достичь в 2024 году хороших образовательных результатов.

Уровень сформированности личностных качеств у воспитанников

Уровни развития	Дошкольные группы
-----------------	-------------------

высокий	68%
средний	31%
низкий	1%

Воспитательная работа.

Цель системы воспитания – создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации личности воспитанника– личности психически и физически здоровой, гуманной, духовной и свободной, социально мобильной, востребованной в современном обществе.

Основой правильного воспитания является опора на нравственные ценности, выработанные опытом предшествующих поколений, овладение культурой своего народа, терпимость и толерантность по отношению к представителям других культур, взаимное уважение и принятие.

Особое место в работе с детьми отводится спортивно-оздоровительной деятельности как средству формирования позитивной жизненной доминанты. С целью укрепления здоровья воспитанников, формированию здорового образа жизни, в образовательном процессе используются здоровьесберегающие педагогические технологии: технологии поддержки ребенка, игровые технологии.

Проведены традиционные: праздники: День знаний, День народного единства, Новый год, День Защитника Отечества, Международный женский день, Масленица, День матери, спортивные праздники, дни здоровья, спортивные соревнования, экскурсии, смотры-конкурсы.

Социализация воспитанников.

В Учреждении осуществлялась работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и защите их прав в соответствии с действующим законодательством, а также решениями муниципальной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Вопросы профилактики безнадзорности и правонарушений рассматривались на заседаниях педагогического совета.

Раздел 3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

В Учреждении работает сплоченный сильный педагогический коллектив, способный демонстрировать лучшие педагогические практики. Обмен опытом позволяет педагогам Учреждения повышать квалификацию через организацию мастер-классов, семинаров.

Укомплектованность кадрами	13
Образовательный уровень	Высшее- 3 Средн. – спец – 4

Квалифицированны й уровень педагогов	1 категория - 3 Соответствие занимаемой должности – 4
Уровень по стажу	10 – 20 лет – 3 Свыше 20 лет – 4

4 педагога прошли курсы повышения квалификации по реализации ФГОС дошкольного образования.

Все педагоги в установленные сроки были уведомлены об окончании срока действия квалификационной категории и об изменении оплаты труда при её отсутствии.

Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально – техническая база Учреждения постоянно совершенствуется и модернизируется, имеются: компьютеры, ноутбуки, принтеры, аудио, видео аппаратура, телевизоры, мультимедийные проекторы, экраны. Ежегодно проводится косметический ремонт групп, остальных помещений. Для обеспечения воспитательно – образовательного процесса в детском саду имеется необходимая мебель, твёрдый и мягкий инвентарь, методический материал, дидактические пособия.

В МДОУ созданы условия:

для развития речи детей:

Имеются методические пособия, литература для сотрудников и детей;

Имеются наборы картин, настольно-печатные игры, схемы.

для формирования у детей элементарных математических представлений:

Имеется демонстрационный и раздаточный материал для обучения детей счёту, развитию представлений о величине предметов, их форме и т.д.;

Имеются материал и оборудование для формирования представлений о числе и количестве;

Имеется материал для развития пространственных представлений (стенды, доски со схемами), временных представлений (часы, календари).

для развития детей в музыкальной деятельности:

Детские музыкальные инструменты;

Музыкальные инструменты (баян, фортепиано, синтезатор);

Имеются музыкально – дидактические пособия и игры;

Создана музыкальная фонотека для сопровождения занятий, праздников, режимных моментов и пр.

для развития конструктивной деятельности детей:

В группе имеются мелкий (настольный) и крупный (напольный) строительные материалы;

В группе имеются разнообразные конструкторы (деревянные, металлические, пластмассовые);

Имеются мозаика, разрезные картинки;

Имеется бросовый и природный материал для художественного конструирования.

для развития представлений у детей о коми крае:

Имеются образцы предметов коми быта;

Оформлены коми уголки ;

Имеются образцы национальных костюмов, кукла в национальном костюме;

Имеется коми литература.

для физического развития детей:

Имеется спортивный инвентарь для физкультурной активности детей на участке (мячи, обручи, санки, лыжи);

В музыкально-физкультурном зале и в группе имеется оборудование для физической активности детей;

для театрализованной деятельности детей:

Имеются разнообразные виды театров (настольный, би-ба-бо, пальчиковые и др.);

Имеется разнообразное оборудование для разыгрывания сценок и спектаклей в группах (наборы кукол, ширмы для кукольного театра, фланелеграф, костюмы, маски, театральные атрибуты и декорации);

Имеются костюмы для показа сказок;

Имеется аудио, видео, аппаратура, собрана богатая аудио-видеотека.

для художественно-эстетического развития детей:

Эстетическое оформление помещений способствует художественному развитию детей;

В группе в свободном доступе для детей имеются необходимые материалы для рисования, лепки, художественного труда (бумага разных видов, форматов, цветов, пластилин, кисти, карандаши, цветные восковые мелки, пастель, природный и бросовый материал).

для игровой деятельности детей:

На участке детского сада имеется игровое оборудование;

В групповых комнатах выделено пространство для организации игр и имеется игровое оборудование;

В Учреждении имеются игрушки и игры для различных видов игр: сюжетно – ролевых, подвижных, дидактических;

Можно сделать вывод, что в Учреждении удовлетворительная материально-техническая база, грамотно организованная развивающая предметно-пространственная среда. В группах имеются также игрушки, многие дидактические пособия изготовленные педагогами собственноручно из-за нехватки средств.

Информатизация образовательного учреждения.

Для реализации образовательных программ в Учреждении создана единая материально-техническая база, единое информационное пространство. Осуществляется сетевое взаимодействие между корпусами. Работает единый сайт.

Информатизация в условиях быстро изменяющейся социальной среды является одним из основных путей модернизации системы образования.

В 2024 году было приобретено следующее оборудование:

- Ноутбуки – 1 шт.
- Принтеры – 1 шт.

Наличие оборудованных зданий, оснащенных помещений и территорий, используемых для организации и ведения образовательного процесса

Неотъемлемой частью работы Учреждения является развитие и укрепление материальной базы. Материально – техническая база Учреждения включает в себя 4 здание общей площадью 964,1 м2 (в том числе 5 групповых помещений) В групповых ячейках имеются раздевальные, игровые, спальни, моечные, туалетные комнаты. Групповые комнаты и спальня отделены друг от друга. Каждая группа имеет запасной выход. У каждой группы имеется своя прогулочная площадка с теньевыми навесами. На площадках есть необходимое оборудование, созданы условия для самостоятельной двигательной деятельности детей, разбиты цветники и клумбы, растут разнообразные кустарники. Оборудованы кабинеты: медицинский, методический.

Безопасность образовательного процесса.

Вопрос обеспечения безопасности воспитательно- образовательного процесса в Учреждении решается комплексно.

Посетители проходят в здания корпусов после фиксации данных в журналах регистрации посетителей.

В помещениях Учреждения установлены:

- кнопки тревожной сигнализации на случай экстренного вызова сотрудников полиции,

- системы видеонаблюдения,
- автоматическая пожарная сигнализация.

Имеется вывод на ЕДДС.

В течение учебного года регулярно проводились беседы, инструктажи с воспитанниками по разъяснению правил поведения при теракте, пожаре и прочих ЧС.

Разработан антитеррористический паспорт Учреждения.

Регулярно проводились заранее спланированные объектовые тренировки по действиям воспитанников и работников Учреждения на случай эвакуации во время пожара и прочих ЧС. Учреждение в достаточном объеме укомплектован первичными средствами пожаротушения. Помещения оснащены инструкциями по технике безопасности, противопожарной безопасности.

Коллектив Учреждения регулярно, в соответствии с графиком, проходит инструктажи по всем видам техники безопасности; вновь принятые работники проходят вводный и первичный инструктажи на рабочем месте.

Соблюдается порядок проведения ремонтных работ в учебное и каникулярное время.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	67 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	67 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	16 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	51 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	67 человек/100%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человека/1%
1.5.1	По освоению образовательной программы дошкольного образования	67 человек/%100%
1.5.2	По присмотру и уходу	67 человек/100%
1.6	Общая численность педагогических работников, в том числе:	7 человек
1.6.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человек/42%
1.6.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человек/68%
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	7 человек/ 69%

	которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.7.1	Высшая	0 человек/0%
1.7.2	Первая	3 человек/42%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.8.1	До 5 лет	0 человек/0%
1.8.2	Свыше 30 лет	3 человек / 42 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человек/58%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/14%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/ 100%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7 человек/ 100%
1.13	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек / 20 человек
1.14	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.14.1	Музыкального руководителя	Да
1.14.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.14.3	Учителя-логопеда	Нет
1.14.4	Логопеда	Нет
1.14.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.14.6	Педагога-психолога	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Нет
2.4	Наличие музыкального зала	Нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Общие выводы по итогам самообследования:

1. Деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Усть-Куломский детский сад № 7 «Голубок» строится в режиме развития в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования.
2. Учреждение предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого воспитанника.
3. В управлении Учреждения сочетаются принципы единоначалия и коллегиальности.
4. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем определяет перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
7. Содержание, уровень и качество подготовки воспитанников по образовательным программам дошкольного образования соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта.
8. Воспитанники по образовательным программам дошкольного образования достигают целевых ориентиров, обозначенных федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
9. Учебно-методическое материально-техническая база, информационно-техническое оснащение образовательного процесса соответствуют требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами.
10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.